|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  решением территориальной  избирательной комиссии  города Дальнереченска  от 29.06.2021г. № 26/40 |

**Положение**

**о Контрольно-ревизионной службе  
при территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска**

1. **Общие положения**

1.1. Контрольно-ревизионная служба при территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска (далее – КРС)создается территориальной избирательной комиссией города Дальнереченска (далее – Комиссия) на основании статьи 60 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьи 71 Избирательного кодекса Приморского края.

1.2. КРСявляется постоянно действующим органом и в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Уставом Приморского края, иными законами и нормативными правовыми актами Приморского края, нормативными правовыми актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, решениями Избирательной комиссии Приморского края, решениями Комиссии, настоящим Положением.

1.3. КРСосуществляет свою деятельность в соответствии с планами мероприятий, календарными планами, утверждаемыми решениями Комиссии, распоряжениями ее председателя.

1.4. При официальной переписке КРСиспользует бланки Комиссии.

**2. Порядок формирования контрольно-ревизионной службы**

2.1. КРСсоздается Комиссией в количестве не более 10 человек.

2.2. Председателем КРС является заместитель председателя Комиссии, заместителем председателя КРС – член Комиссии с правом решающего голоса, назначаемый Комиссией. Решением Комиссии на основании предложения председателя КРС назначается секретарь КРС, обеспечивающий деятельность КРС, организацию проведения ее заседаний, ведение протоколов заседаний КРС, подготовку поручений председателяКРС по итогам заседаний, а также контроль за их исполнением.

2.3. В состав КРС входят другие назначаемые Комиссией члены Комиссии с правом решающего голоса, работники аппарата Комиссии, руководители и специалисты государственных и иных органов и учреждений –филиала ПАО «Сбербанк России», МОМВД России «Дальнереченский», других государственных и иных органов и учреждений (по согласованию).

2.4. В состав КРС не могут входить кандидаты, их уполномоченные представители по финансовым вопросам, доверенные лица, супруги и близкие родственники кандидатов, лица, находящиеся в непосредственном подчинении у кандидатов, уполномоченные представители и доверенные лица избирательных объединений, члены инициативной группы, инициативных агитационных групп при проведении голосования по отзыву, члены инициативной группы и инициативных агитационных групп при проведении референдума, их уполномоченные представители, члены участковыхизбирательных комиссий.

2.5. Члены КРСназначаются и освобождаются решением Комиссии, при этом члены КРС, являющиеся руководителями и специалистами государственных и иных органов и учреждений, – по представлению руководителей соответствующих государственных и иных органов и учреждений.

2.6. В период подготовки и проведения выборов, референдума территориальные государственные и иные органы и учреждения по запросу Комиссии не позднее чем через один месяц со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов, референдума направляют в распоряжение Комиссии руководителей и специалистов для работы в КРС.

2.7. Члены КРС, откомандированные в распоряжение Комиссии, освобождаются от основной работы на срок не менее двух месяцев. За ними сохраняются место работы, установленный должностной оклад и иные выплаты по основному месту работы. Им также может выплачиваться вознаграждение за счет средств, выделенных Комиссии на подготовку и проведение соответствующих выборов, голосования по отзыву, референдума.

2.6. В случае прекращения полномочий членов Комиссии, входящих в состав контрольно-ревизионнойслужбы, их полномочия в контрольно-ревизионнойслужбе также прекращаются. Полномочия других членов КРС прекращаются одновременно с освобождением их от занимаемой должности, а также по решению Комиссии.

2.7. В КРС могут формироваться рабочие группы по направлениям ее деятельности.

**3. Задачи контрольно-ревизионной службы**

3.1. КРС выполняет следующие задачи:

3.1.1. Контролирует целевое расходование денежных средств, выделенных из федерального, краевого и местного бюджетовтерриториальной и участковым избирательным комиссиямна подготовку и проведение соответствующих выборов, референдума.

3.1.2. Контролирует источники поступления, правильность учета и целевого использования денежных средств избирательных фондов кандидатов, избирательных фондов избирательных объединений при проведении выборов депутатов Думы Дальнереченскогогородского округа, выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края, фондов референдума при проведении референдума.

3.1.3. Контролирует соблюдение участниками избирательной кампании, кампании по отзыву, кампании референдума установленного порядка финансирования предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума.

3.1.4. Проверяет финансовые отчеты кандидатов, избирательных объединений при проведениивыборов депутатов Думы Дальнереченскогогородского округа, выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края.

**4. Функции контрольно-ревизионной службы**

4.1. КРСосуществляет следующие функции:

4.1.1. Обеспечивает контроль:

за соблюдением, окружной, территориальной, участковыми избирательными комиссиями, кандидатами, избирательными объединениями, инициативной группой и инициативными агитационными группами при проведении голосования по отзыву, инициативной группой и инициативными агитационными группами при проведении референдума, законов Приморского края, нормативных правовых актов Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, решений Избирательной комиссии Приморского края и решений Комиссии, регулирующих финансирование соответствующих выборов, голосования по отзыву, референдума;

за целевым использованием денежных средств, выделенных участковым избирательным комиссиям из краевого и местного бюджетов на подготовку и проведение соответствующих выборов, голосования по отзыву, референдума;

за соблюдением порядка формирования избирательных фондов кандидатов при проведении выборов депутатов Думы Дальнереченскогогородского округа, выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края, фондов голосования по отзыву при проведении голосования по отзыву, фондов референдума при проведении референдума и за использованием средств этих фондов;

4.1.2. Участвует:

в проверке финансовых отчетов участковых избирательных комиссий о расходовании бюджетных средств, выделенных на подготовку и проведение выборов депутатов Думы Дальнереченскогогородского округа, выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края, голосования по отзыву, референдума;

в проверке финансовых отчетов кандидатовпри проведении выборов депутатов Думы Дальнереченскогогородского округа, выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края.

4.1.3. Готовит и направляет:

представления в территориальные органы соответствующих федеральных органов исполнительной власти и иных органов и учреждений о проведении проверок сведений о гражданстве, судимости, образовании;

в средства массовой информации для опубликования по форме, утвержденной Комиссией, в том числе:

а) анализирует представленные сведения;

б) запрашивает от кандидатов, политических партий пояснения по существу поступившей информации;

в) обращаетсяв установленном порядке в федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, налоговые органы, органы, осуществляющие регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, в кредитные организации с запросом о проверке достоверности и полноты представленных сведений;

г) наводит справки у физических лиц и получает от них с их согласия необходимую информацию.

Анализирует, обобщает и готовит сводную информацию, выводы и предложения по результатам проверок сведений, представленных в Комиссию, о гражданстве, судимости, образовании, а также сведений о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, фондов референдума, представленных в Комиссию филиалами Сберегательного банка Российской Федерации.

4.1.4. Готовит и вносит на рассмотрение Комиссии по решению председателяконтрольно-ревизионнойслужбы материалы, касающиеся проведенных проверок достоверности сведений о гражданстве и судимости кандидатов.

4.1.5. Готовит информацию о выявленных фактах недостоверности представленных кандидатами сведений о себе с целью доведения ее до избирателей в соответствии с избирательным законодательством, направления в средства массовой информации для опубликования, а также размещения на информационных стендах в помещениях для голосования.

4.1.6. Выявляет пожертвования, поступившие с нарушением установленного порядка, готовит по результатам проверок информацию для направления в адрес уполномоченных представителей по финансовым вопросам избирательных объединений, кандидатов о необходимости возврата указанных пожертвований жертвователю или перечисления в доход соответствующего бюджета.

4.1.7. Организует мероприятия по выявлению фактов расходования средств на проведение избирательной кампании, фонда референдума, готовит предложения по привлечению к ответственности участников избирательного и референдумного процессов за нарушения порядка финансирования избирательных кампаний, кампаний референдума.

4.1.8. Осуществляет прием и проверку финансовых отчетов кандидатов, инициативной группы при проведении референдума.

4.1.9. Готовит для направления в средства массовой информации в установленные законом сроки копии финансовых отчетов и сведения о поступлении и расходовании средств фондов, указанных в пункте 4.1.9. настоящего Положения.

4.1.10. Получает и учитывает печатные агитационные материалы или их копии, экземпляры аудиовизуальных материалов, фотографии иных агитационных материалов, которые в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» представляются в Комиссию кандидатом, избирательным объединением, инициативной группой при проведении референдума, с целью контроля за их изготовлением и распространением за счет средств соответствующих избирательных фондов, фондов референдума.

4.1.11. Анализирует поступающие агитационные материалы в целях: определения соответствия оплаты стоимости выполненных работ (оказанных услуг) по изготовлению и распространению агитационных материалов их фактической стоимости и выявления фактов ее занижения (завышения), а также соответствия фактического объема выполненных работ (оказанных услуг) объемам, указанным в первичных (учетных) финансовых документах; выявления фактов оплаты стоимости изготовления агитационных материалов помимо средств соответствующих избирательных фондов, фондов голосования по отзыву, фондов референдума.

4.1.12. Готовит представления в правоохранительные органы для установления лиц, совершивших противоправные действия по распространению агитационных материалов, и пресечения их незаконного распространения.

4.1.13. Участвует в подготовке решений Комиссии по вопросам, находящимся в компетенции контрольно-ревизионнойслужбы.

4.1.14. Обеспечивает контроль за устранением нарушений закона, решений Комиссии, выявленных в ходе проверок целевого расходования бюджетных средств, выделенных участковым избирательным комиссиям на подготовку и проведение выборов депутатов Думы Дальнереченскогогородского округа, выборов депутатов Законодательного Собрания Приморского края, формирования и использования средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, фондов референдума.

4.1.15. Готовит по поручению председателя Комиссии ответы на заявления и обращения граждан, организаций по вопросам, находящимся в компетенции контрольно-ревизионнойслужбы, и направляет их заявителям в установленные законом сроки.

4.1.16. Оказывает организационно-методическую помощь участковым избирательным комиссиям по вопросам, находящимся в компетенции контрольно-ревизионнойслужбы.

**5. Руководство контрольно-ревизионной службой**

5.1. Председательконтрольно-ревизионнойслужбы:

5.1.1. Осуществляет общее руководство КРС и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

5.1.2. Представляет на утверждение Комиссии Положение о КРС, предложения по внесению в него изменений и дополнений, предложения по составу КРС.

5.1.3. Организует работуКРС, созывает ее заседания и председательствует на них, вносит на рассмотрение Комиссии предложения, связанные с организацией и совершенствованием деятельности КРС. Определяет обязанности заместителя председателя и членов контрольно-ревизионнойслужбы, дает им поручения.

5.1.4. Утверждает состав рабочих групп по направлениям деятельности КРС, назначает их руководителей.

5.1.5. Организует выполнение решений Комиссии и поручений председателя Комиссии, своих поручений, информирует Комиссию по вопросам, находящимся в компетенции КРС, о работе КРС, на заседаниях и совещаниях.

5.1.6. Докладывает председателю Комиссии результаты проверок;

5.1.7. Организует подготовку документов и иных материалов по вопросам, находящимся в компетенции КРС.

5.1.8. Подписывает документы КРС, относящиеся к ее ведению.

5.1.9. Подписывает запросы о проверке сведений, указанных в п. 4.1.3.

5.1.10. Вносит на рассмотрение председателя Комиссии предложения о привлечении к работе в КРС экспертов на основе гражданско-правовых договоров.

5.1.11. Представляет или поручает своему заместителю, иным членам КРС представлять КРС во взаимоотношениях с государственными и иными органами и учреждениями, кандидатами, избирательными объединениями, инициативной группой при проведении референдума.

5.1.12. Участвует, в том числе по поручениям председателя Комиссии, или обеспечивает участие своего заместителя, иных членов КРС в заседаниях и совещаниях, проводимых государственными и иными органами и учреждениями.

5.2. Заместитель председателяКРС осуществляет свои полномочия в соответствии с установленными руководителем КРС обязанностями.

В случае отсутствия председателя КРС заместитель председателя КРС осуществляет его полномочия.

**6. Члены контрольно-ревизионной службы**

6.1. Члены контрольно-ревизионнойслужбы:

6.1.1. Обеспечивают качественное и своевременное выполнение возложенных на них обязанностей.

6.1.2. Принимают участие в подготовке заседаний и иных вопросов, находящихся в компетенции КРС, отчитываются перед руководством КРС о выполнении поручений и указаний.

6.1.3. По распоряжению председателя КРС или его заместителя участвуют в проверках соблюдения участковыми избирательными комиссиями, кандидатами, инициативной группой и инициативными агитационными группами при проведении референдума законодательства Приморского края, нормативных правовых актов Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, решений Избирательной комиссии Приморского края и Комиссии по вопросам, находящимся в компетенции КРС.

6.1.4. Обеспечивают контроль за устранением недостатков, выявленных в ходе проверок расходования бюджетных средств, выделенных участковым избирательным комиссиям на подготовку и проведение выборов, за формированием и использованием денежных средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений при проведении выборов депутатов Думы Дальнереченского городского округа, фондов референдума.

6.1.5. Принимают участие в подготовке документов о финансовых нарушениях при проведении соответствующих выборов, референдума, несут ответственность за достоверность сведений, указанных в этих документах.

6.1.6. По поручению председателяКРС или его заместителя запрашивают и получают от кандидатов, избирательных объединений, инициативной группы и инициативных агитационных групп при проведении голосования по отзыву, инициативной группы и инициативных агитационных групп при проведении референдума, государственных и иных органов и учреждений, а также от граждан необходимые сведения и материалы по вопросам, находящимся в компетенции КРС.

6.1.7. Оказывают организационно-методическую помощь участковым избирательным комиссиямпо вопросам, находящимся в компетенции КРС.

6.1.8. По поручению председателя КРС или его заместителя участвуют в заседаниях Комиссии, совещаниях при обсуждении вопросов, находящихся в компетенции КРС.

6.1.9. Участвуют в работе созданных в составе КРС рабочих групп согласно распределению обязанностей между членами КРС.

6.1.10. Участвуют в подготовке и проведении заседаний КРС.

**7. Заседания контрольно-ревизионной службы**

7.1. Заседания КРС проводятся по мере необходимости и оформляются протоколом, который подписывается председателем КРС.

7.2. Председательствует на заседании КРС ее председатель либо по его поручению заместитель председателя. Председательствующий на заседании КРС оглашает повестку заседания и определяет порядок его ведения.

7.3. Вопросы для рассмотрения на заседании контрольно-ревизионной службывносятся председателемКРС, его заместителем, членами Комиссии и членами КРС.

7.4. На заседании КРС могут присутствовать члены Комиссии и работники аппарата Комиссии.

7.5. На заседания КРС могут приглашаться представители государственных  и иных органов и учреждений, кандидаты, их уполномоченные представители по финансовым вопросам и доверенные лица, уполномоченные представители и доверенные лица избирательных объединений, средства массовой информации, эксперты и другие специалисты.

7.6.Член КРСвправе на заседании КРС довести до сведения присутствующих членов КРС особое мнение по вопросу, рассматриваемому на заседании КРС, изложив его в письменной форме.

7.7. Решения КРС принимаются на ее заседании большинством голосов от числа присутствующих членов КРС и вместе с особым мнением (если таковое имеется) доводятся до сведения территориальной избирательной комиссии.

7.8. Решения КРС подписываются ее председателем и носят рекомендательный характер для Комиссии.

**8. Обеспечение деятельности контрольно-ревизионнойслужбы**

8.1. Правовое, организационное, документационное, информационное и материально-техническое обеспечение деятельностиКРСосуществляетТИК.

8.2. При осуществлении своих полномочий контрольно-ревизионнойслужбыможет использоватьв установленном порядке ГАС «Выборы».

8.3. Документация контрольно-ревизионнойслужбы хранится ее председателем в соответствии с порядком хранения, передачи в архив и уничтожения избирательной документации, документации референдума, утвержденным Избирательной комиссией Приморского края.